

1. Podmiotem świadczącym usługi pralnicze jest TASSO sp. z o.o. z siedzibą w Chodzieży przy ul. Krasińskiego 21 (NIP: 6070082242, REGON: 362660523, KRS: 0000578999).
2. Pralnia stosuje system czyszczenia tkanin lagoon® Advanced Care stworzony przez firmę Electrolux we współpracy z Woolmark.
3. Oddanie rzeczy do czyszczenia jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu pralni przez Klienta.
4. Rzeczy nieposiadające oznakowania fabrycznego wskazującego na sposób konserwacji, z widocznymi uszkodzeniami mechanicznymi, wykonane ze skóry, futra naturalne, kożuchy, krawaty, kołdry i dywany wełniane, suknie ślubne prane są na ryzyko i odpowiedzialność Klienta.
5. Pralnia nie ponosi odpowiedzialności za guziki, klamry, paski, zamki i inne dodatki, napisy, hafty, ściągacze gumowe, poduszki naramienne, flizelinę oraz elementy ukryte. W razie stwierdzenia możliwości ich uszkodzenia Klient wyraża zgodę na ich odprucie, w innym przypadku pranie odbywa się na ryzyko i odpowiedzialność Klienta. Pralnia nie odpowiada także za uszkodzenia rzeczy, których nie można było przewidzieć przed ich przyjęciem do prania, a wynikające np. z niedostatecznej trwałości farbowania, zamieszczenia przez producenta błędnej informacji o sposobie konserwacji, nieodpowiedniej jakości materiałów lub będące skutkiem innych ukrytych wad.
6. Pralnia nie gwarantuje całkowitego usunięcia plam, szczególnie gdy plamy są stare, były uprzednio zapierane, powstały w wyniku działania silnych środków chemicznych lub innych czynników zmieniających strukturę włókna.
7. Klient powinien dokładnie sprawdzić kieszenie, wskazać ewentualne uszkodzenia i plamy wraz z określeniem ich pochodzenia. Za przedmioty pozostawione w odzieży pralnia nie ponosi odpowiedzialności.
8. Termin wykonania usługi od momentu odebrania rzeczy przez pralnię wynosi od 24 do 72 godzin. Usługa ekspresowa wykonywana jest w terminie do 24 godzin.
9. Wysokość opłat za usługi określa cennik pralni. Jest on dostępny w siedzibie pralni oraz każdym punkcie obsługi pralni.
10. Pralnia może odmówić wykonania usługi przed przyjęciem rzeczy do czyszczenia lub odstąpić od usługi, gdy jej wykonanie okaże się niemożliwe.
11. Pralnia zobowiązuje się zwrócić Klientowi pełną wartość rzeczy będącej przedmiotem usługi w przypadku jej zaginięcia lub zniszczenia. Klient zobowiązany jest potwierdzić dokumentem rzeczywistą wartość rzeczy (paragon lub inny dowód zakupu), a w przypadku braku dokumentu wskazującego rzeczywistą wartość, przedstawić inne wiarygodne dowody na tę okoliczność, umożliwiające ustalenie rzeczywistej wartości rzeczy. Przy wycenie bierze się pod uwagę takie czynniki jak wartość rynkowa, okres używania i zużycia, itp.
12. Odbiór rzeczy jest równoznaczny z należyтым wykonaniem usługi. Brak zgłoszenia zastrzeżeń w momencie odbioru rzeczy oznacza brak zastrzeżeń ze strony Klienta co do jakości wykonanej usługi i nie może w przyszłości stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń.
13. Reklamacje rozpatrywane są w ciągu 14 dni. W przypadkach spornych, odpowiedzialność za szkodę rozpatruje Stowarzyszenie Włókienników Polskich (SWP) (plac Komuny Paryskiej 5A, Łódź), przy czym koszt usługi SWP oraz wysyłki rzeczy ponosi Klient, jeżeli SWP nie stwierdzi uchybień w wykonanej przez pralnię usłudze.
14. Dowód przyjęcia rzeczy do czyszczenia jest jedynym dokumentem uprawniającym do odbioru rzeczy. W przypadku jego zagubienia personel pralni wyda Klientowi wskazaną rzecz dopiero po spisaniu jego danych z dokumentu tożsamości.
15. Nieodebranie rzeczy w ciągu 40 dni od wyznaczonego terminu jest równoznaczne z wyrażeniem przez Klienta zgody na jej przejście na własność pralni lub oddanie na cele dobroczynne.
16. Promocje organizowane przez pralnię oraz zniżki obowiązujące w pralni nie łączą się ze sobą.